



Příloha č. 2 - PROVOZNÍ ŘÁD – vnitřní pravidla

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název poskytovatele a sídlo:	LADOŇKA, z. s., Masarykova 582, 289 22 Lysá nad Labem
IČO:	05561795
Název dětské skupiny:	Jiříčka (dále jen „ DS Jiříčka “)
Adresa místa poskytování služby:	Jiřice 18, 289 22 Lysá nad Labem
Ředitelka DS Jiříčka, předsedkyně spolku:	Mgr. Stanislava Fidlerová
Telefonní číslo:	+420 728 448 756
E-mail	stana.fidlerova@gmail.com
Maximální počet dětí:	12
Provozní doba:	7:30 – 16:30
Den započetí poskytování služby:	1. 7. 2020

2. USTANOVENÍ

2.1. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Provozní řád obsahuje pravidla spojená se zajištěním řádného chodu dětské skupiny, hygienických a bezpečnostních požadavků na poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině a další související pravidla týkající se dětské skupiny. Provozní řád je součástí smlouvy poskytování služby péče o dítě v dětské skupině uzavírané s rodiči dítěte.

2.2. PRÁVNÍ PŘEDPISY

Poskytovatel zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově a vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb a dává dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v souladu s právními předpisy (např. zákonem o ochraně veřejného zdraví č. 258/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů; vyhláškou č.108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení; vyhláškou č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných; nařízením vlády č. 178/2001Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci apod.)

2.3. PROVOZNÍ PODMÍNKY

DS Jiříčka je určena pro děti od 2 let do zahájení povinné školní docházky. Výchova a péče o děti je zajištěna v prostorách, které se skládají z šatny, velké prostorné herny o velikosti 36m² a dětské ložnice. K dispozici je přírodní zahrada a venkovní hřiště.

Děti jsou na základě uzavřené smlouvy o poskytování péče o dítě v dětské skupině předávány pečující osobě ve třídě. Počet dětí v DS Jiříčka činí maximálně 12. Výchovu a péči o děti zajišťují kvalifikovaní pracovníci, pečující osoby, které jsou odborně a zdravotně způsobilé podle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.

DS Jiříčka nabízí různé varianty péče v závislosti na počtu dnů v týdnu a denní době, kdy dítě DS navštěvuje. Nabídka služeb se řídí platným ceníkem dostupných na webových stránkách www.statekjirice.cz.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

2.4. ÚPLATA

Služba je poskytována za částečnou úplatu s tím, že dětská skupina je dofinancována v rámci realizace projektu s názvem Dětská skupina Jiříčka (CZ.03.1.51/0.0/0.0/19_111/0014242); datum zahájení projektu 1. 7. 2020. Na projekt je poskytována finanční podpora EU.

Výše úplaty se řídí ceníkem poskytovatele. Úplata za pobyt v DS Jiříčka je stanovena několika variantami, přičemž rodič se zavazuje podpisem k jedné z nich při podpisu smlouvy.

3. ZÁPIS, PODMÍNKY PŘIJETÍ DĚTÍ A UKONČENÍ DOCHÁZKY

Děti se do DS Jiříčka přijímají průběžně do naplnění kapacity (12 dětí v daný okamžik). Děti jsou přijímány na základě uzavřené smlouvy o poskytování péče o dítě v dětské skupině. Rodiče musí vyplnit všechny body smlouvy a ručí za jejich pravdivost a aktuálnost. Umístění dítěte do dětské skupiny pomůže jejich rodičům v uplatnění na trhu práce. Musí být splněno, že minimálně jeden z rodičů dítěte navštěvujícího zařízení péče o děti je zaměstnaný, vykonává podnikatelskou činnost, studuje nebo pokud je nezaměstnaný, tak si zaměstnání hledá. **Podmínka musí být splněna po celou dobu docházky dítěte do zařízení péče o děti dětské skupiny.** Rodiče k prokázání této skutečnosti musí vyplnit relevantní formulář.

Rodiče podpisem smlouvy dávají souhlas s nakládáním s osobními údaji. Rodiče jsou povinni sdělit poskytovateli všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit péči o dítě a jeho prospívání, dále je třeba uvést osoby, které budou moci dítě vyzvedávat. Dnem přijetí nastává povinnost hradit stanovené školné.

4. DOCHÁZKA DĚTÍ A ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI

Rodiče předají osobně dítě pečující osobě nejpozději do 8:45 hodin ráno. Dítě je třeba předávat a vyzvedávat ve stanovených časech dle zvolené varianty péče, aby nebyl narušen provoz zařízení.

Dítě je nutné předávat zdravé a bez známek nemoci. Pečující osoba v DS Jiříčka má právo dítě odmítnout, pokud tomu tak není. Pokud se onemocnění projeví během dne, je povinností rodiče si dítě po telefonickém vyrozumění bez zbytečného odkladu vyzvednout.

V případě úrazu zajistí pečující osoba první pomoc a ošetření dítěte, o čemž informuje rodiče. Pečující osoby jsou pravidelně školeny v první pomoci při úrazech a život ohrožujících stavech. Při závažných případech je povolána rychlá zdravotnická pomoc.

Po předání dítěte zajišťuje poskytovatel LADONKA, z. s. péči o dítě, až do předání dítěte zpět rodičům nebo jiné jimi pověřené odpovědné osobě.

Rodiče vybaví dítě vhodným oblečením a obutím na pobyt venku i uvnitř včetně náhradního oblečení a hygienickými potřebami. Věci se ukládají na vyhrazené místo. Vše je nutné označit jménem a značkou dítěte. Pečující osoby zajistí, aby bylo dítě na jednotlivé aktivity vhodně oblečeno podle aktuální situace. Další vybavení (věci na spaní apod.) donesou rodiče podle charakteru docházky a zajistí jeho pravidelnou údržbu.

Do prostorů DS děti nedonášejí elektronické hračky a cenné věci.

4.1. REŽIM DNE

Režim dne je rámec, který dává dětem jistotu a možnost základní časové orientace. Pečující osoba ho pružně přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí, mimořádným situacím i ročnímu období (délka pobytu venku).

07:30 - 08:45 příchod dětí

07:30 – 09:00 spontánní hry, tvořivé činnosti

09:00 - 09:30 hygiena, dopolední svačina

09:30 - 10:00 ranní přivítání a rytmická část



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

10:00 - 11:30 pobyt venku, péče o zahradu, zvířata, volná hra
11:30 - 12:30 hygiena, oběd
12:30 - 12:45 příprava na odpočinek
12:45 - 13:00 pohádka, hudební chvílka
13:00 - 14:30 odpolední odpočinek, klidné činnosti
14:30 - 15:00 odpolední svačina
15:00 - 16:30 spontánní a pohybové hry, vyzvedávání dětí

4.2 SPONTÁNNÍ HRY

Spontánní hry probíhají po celý den. Prolínají se s činnostmi řízenými ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí. Třída je adekvátně vybavena hračkami. Děti mají možnost si samostatně zvolit, s čím si chtějí hrát.

4.3. DIDAKTICKY CÍLENÉ ČINNOSTI

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce s dětmi, vycházejí z potřeby a zájmů dětí.

4.4. POHYBOVÉ AKTIVITY

V DS Jiříčka se dbá o dostatečné zařazování pohybu, a to denně zejména pak při spontánních hrách a pobytu venku.

4.5. POBYT VENKU

Režim dne je v závislosti na počasí stanovován tak, aby alespoň 1 hodinu denně děti trávily venku. (dle počasí). V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C , při silném větru, dešti a při inverzích. Děti jsou před i během pobytu venku informovány o bezpečném chování. Předcházíme zdravotním úrazům.

4.6. ODPOČINEK, SPÁNEK, RELAXACE

Po obědě odpočívají všechny děti při poslechu vyprávěné pohádky. Dítě během odpočinku nemusí spát, může pouze odpočívat. Májí možnost si do postýlky vzít svoji oblíbenou hračku. Během odpočinku, mohou děti vždy samostatně uspokojit své hygienické potřeby.

4.7. STRAVOVÁNÍ

V době dle denního režimu poskytne pečující osoba dětem dopolední, odpolední svačinu a oběd. Ke každému jídlu i v průběhu dne je podáváno pití. Stravování bude zajištěno přímo v DS Jiříčka. Pečující osoby dbají na to, aby dětem podávali pokrm přiměřeně teplý a dohlížejí na dodržování pitného režimu.

Nespotřebovaná vydaná strava je zlikvidována. V DS Jiříčka se stravují pouze děti a zaměstnanci, není umožněn vstup cizím strávníkům.

4.8. HYGIENICKÉ ZAŘIZENÍ

Prostory dětské skupiny jsou vybaveny dvěma dětskými toaletami a dvěma dětskými umyvadly. Umyvadla jsou opatřena termostatickými bateriemi, tudíž je teplota vody regulovaná. V koupelně mají děti zároveň k dispozici nočníky, přebalovací pult a krytý nášlapný koš s vložkou na jedno použití.

Na chodbě jsou umístěny nádoby pro tříděný a směsný odpad, které jsou každý den vynášeny. V prostorách objektu jsou popelnice, které vyváží externí firmy jednou týdně.

Úklid prostor dětské skupiny je zajištěn v potřebném rozsahu a pravidelných intervalech (sanitární řád DS).

Prostory odpovídají hygienickým a protipožárním předpisům. Preventivní protipožární kontrola probíhá pravidelně 1x za rok. Kontrola hasicích přístrojů probíhá 1x za rok externí firmou nabízející servis požárních služeb. Jednou ročně probíhá také odborná kontrola spalínových cest a plynového kotle.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Veškeré elektrické spotřebiče jsou pravidelně revidovány a kontrolovány podle zákonných norem. Všechny prostory využívané pro práci se dětmi a služby, jakož i provozní zázemí zařízení jsou řádně zkolaudované a využívány v souladu s kolaudačním rozhodnutím.

V DS Jiříčka se nachází lékárnička, která je dle potřeby ihned doplňovaná a pravidelně kontrolována pracovníky DS Jiříčka.

Prostory dětské skupiny zaměstnanci DS pravidelně větrají každé ráno a během dne dle aktuální potřeby. Zodpovídají za adekvátní osvětlení prostor dětské skupiny.

Děti jsou vedeny k přiměřenému otužování a celkové harmonizaci.

4.9. UZAVŘENÍ DĚTSKÉ SKUPINY

Poskytovatel si vyhrazuje právo DS Jiříčka dočasně uzavřít, v případě mimořádné situace, zejména pro případ karantény, živelné pohromy či přerušení dodávek energií.

5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Seznámení se s těmito vnitřními pravidly a jejich dodržování je závazné pro všechny zaměstnance DS Jiříčka, děti v dětské skupině a rodiče těchto dětí navštěvujících DS Jiříčka. O vydání a případných změnách provozního řádu jsou všichni informováni. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy. Provozní řád je trvale umístěn na webových stránkách DS Jiříčka www.statekjurice.cz a na nástěnce v DS Jiříčka. Každý rodič obdrží Provozní řád společně s podpisem smlouvy jako její nedílnou přílohu. Kontrolu jeho dodržování provádí ředitelka DS Jiříčka, popřípadě pověřený zaměstnanec Ladoňky, z. s.